

**EOQ MNB**

Európai Minőségügyi Szervezet

Magyar Nemzeti Bizottság

EUROPEAN
ORGANIZATION
FOR
QUALITY

1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b., KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET, Alapítva: 1972

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0474-05, Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1723

1530 Budapest, Pf. 21, Tel.: 2128803, 2251250, Fax: 2127638, <http://eoq.hu>, E-mail: info@eoq.hu

MEGHÍVÓ

EOQ MNB Szintentartó tanfolyamra

„Minőségügyi Szakértő”, „Minőségügyi Rendszermenedzser és Auditor”,
„Környezeti Rendszermenedzser és Auditor”, „TQM Menedzser és
Felülvizsgáló”, „Minőség-/ Környezetirányítási Rendszer Tanácsadó és Vezető
Tanácsadó”, „Minőségügyi Rendszermenedzser az Egészségügyben”,
„Élelmiszerbiztonsági Rendszermenedzser és Auditor”, „Információbiztonsági
Rendszermenedzser és Auditor”, „Minőségügyi Asszisztens”, „Minőségirányítási
Megbízott” tanúsítvány meghosszabbításához
két napos szakmai tanfolyam

Helyszín: EOQ MNB Oktatóterem (1026 Budapest, Nagyajtai u. 4/a)

Időpont: 2013. december 9-10. (hétfő-kedd)

Az előző évben és a tárgyévben lejáró EOQ MNB tanúsítványok megújítása az EOQ MNB Szakember-tanúsítási Bizottságának vonatkozó határozata szerint egy 2 napos szintentartó tanfolyam elvégzésével lehetséges. A szintentartó tanfolyamot azoknak az EOQ MNB tanúsítvánnyal rendelkező szakembereknek ajánljuk, akik a fent felsorolt tanúsítványok valamelyikével rendelkeznek, és lejárt vagy lejáró tanúsítványuk érvényességét kívánják meghosszabbítani.

Az EOQ MNB tanúsítvány meghosszabbításának általános feltételei:

- A szintentartó tanfolyam elvégzése (10 kreditpont).
- Legalább 50 kreditpont összegyűjtése különböző, külső és belső továbbképzéseken, illetve szakirányú rendezvényeken való részvétellel (a csatolt jegyzékben a kreditpont megadásával vagy anélkül felsorolva).
- Az elmúlt időszakban szakmai tevékenység végzése a tanúsítvánnyal összhangban.

Az EOQ MNB tanúsítvány meghosszabbításának díjtételei a következőképpen tevődnek össze:

2 napos szintentartó tanfolyam	54 000,- Ft + ÁFA
Eljárás, regisztráció	17 000,- Ft + ÁFA
EOQ MNB tanúsítvány és plastikkártya magyar és angol nyelven	17 000,- Ft + ÁFA
Mindösszesen	88 000,- Ft + ÁFA

Jelentkezési határidő: 2013. november 25.

Részvételi díj: 88 000,- Ft + ÁFA.

A részvételi díj tartalmazza a tanfolyamon nyújtott egyéb ellátást (ebéd, napközben kávé, üdítő, aprósütemény), a tanfolyam kiadványát és a regisztráció díját, valamint az EOQ MNB tanúsítványt és plastikkártyát magyar és angol nyelven, továbbá a közzétételt az EOQ MNB honlapján, a „Minőség és Megbízhatóság” szakfolyóiratban és az EOQ MNB (pdf formátumban megjelenő) Évkönyvében.



A résztvevőnek nyújtott vendéglátás költsége (étkezés) adóköteles, amit a munkáltató/kifizető köteles befizetni (SZJA törv. 69 § (1). F. pontja).

Az EOQ MNB tanúsítvány érvényességi időtartama 3 év, amely 3 évenként szintentartó tanfolyam keretében újítható meg. A tanúsítvány megújításához az EOQ MNB tagság nem kötelező, de ajánlatos. Ugyanis az EOQ MNB tagság esetén biztosított leginkább a minőségügyi ismeretek változásának nyomon követése, ami alapvető követelmény az EOQ MNB tanúsítvánnyal rendelkezők számára. Ezért az éves tagsági díjat **nem** fizetőknek (az egyéni tagsági díj jelenleg 5.000,- Ft) csak a lejárat évében lesz lehetőségük a tanúsítvány megújítására szintentartó tanfolyam keretében. Azután csak új tanfolyam elvégzése és sikeres vizsga esetén szerezhetik meg ismét az adott tanúsítványt. Az érvényes EOQ MNB tagsággal rendelkezők a tanúsítványt a lejárat évét követő év végéig újíthatják meg egy szintentartó tanfolyam elvégzésével.

Kérjük jelentkezéséhez csatolja a következő mellékleteket:

1. Jelentkezési lap (kitöltve, aláírva)
2. Nyilatkozat (aláírva) az abban felsorolt mellékletekkel

Az „**EOQ MNB Minőségügyi Auditor**” tanúsítvány és regisztrálás megújításához – a kötelező mellékleteken kívül – a következő további dokumentumok benyújtása szükséges:

- Az eltelt 3 évben elvégzett külső és nagyobb volumenű belső auditok, valamint a felhasznált audit napok táblázatos felsorolása (előírás: legalább 3 audit legkevesebb 12 audit napot felhasználva).
- Az auditort foglalkoztató szervezet vagy az auditor ügyfeleinek aláírt nyilatkozata, hogy a minőségügyi auditor mikor és milyen színvonalon végezte el a felsorolt auditokat.
- A minőségügyi auditor aláírt nyilatkozata arról, hogy nem tettek panaszt ellene, vagy a panaszok listája a válaszokkal és a foganatosított intézkedésekkel.

Az „**EOQ MNB TQM Felülvizsgáló**” tanúsítvány és regisztrálás megújításához szükséges – a kötelező mellékleteken kívül – az eltelt 3 évben legalább 2 igazolt TQM felülvizsgálói tevékenység megnevezése legkevesebb 6 felülvizsgálati napot felhasználva (az előkészületeket is beszámítva).

A részvétellel kapcsolatos egyéb információk:

- Jelentkezés a mellékelt Jelentkezési lapon lehetséges, amelyet e-mailen, faxon vagy postán lehet az EOQ MNB címére eljuttatni.
- A résztvevők száma korlátozott, ezért a jelentkezőket időrendi sorrendben fogadjuk el.
- A jelentkezések elfogadását legkésőbb a jelentkezési határidő után 1 héttel e-mailben igazoljuk vissza.
- A Jelentkezési lap szerződésnek minősül. Lemondási határidő: a tanfolyamot megelőző 10. munkanap.
- További felvilágosítást az EOQ MNB Központi Titkársága ad. Tel: (1) 212 8803

Mellékletek:

- Jelentkezési lap az „EOQ MNB Szintentartó” tanfolyamra
- Nyilatkozat
- Kreditpontos és nem kreditpontos tanfolyamokon és rendezvényeken való részvétel jegyzéke
- EOQ MNB Szakember-tanúsítás – Szakmai Magatartási Szabályzat
- Etikai Kódex



Jelentkezési lap az EOQ MNB tanúsítvánnyal rendelkező szakemberek színtentartó tanfolyamára

Helyszín: EOQ MNB Oktatóterem

Időpont: 2013. december 9-10. (hétfő-kedd)

☞ **SZAKEMBER KATEGÓRIA:**

Minőségügyi Szakértő	
Minőségügyi Auditor	
Minőségügyi Rendszermenedzser	
Minőségügyi Rendszermenedzser az Egészségügyben	
Környezeti Rendszermenedzser	
Környezeti Auditor	
TQM Menedzser	
TQM Felülvizsgáló	

Minőség-/ Környezetirányítási Rendszer Tanácsadó	
Minőség-/ Környezetirányítási Rendszer Vezető Tanácsadó	
Élelmiszerbiztonsági Rendszermenedzser	
Élelmiszerbiztonsági Auditor	
Információbiztonsági Rendszermenedzser	
Információbiztonsági Auditor	
Minőségügyi Asszisztens	
Minőségirányítási Megbízott	

☞ **JELENTKEZŐ NEVE:**
 Legfelső iskolai végzettsége:
 Születési helye: Időpontja:
 Lakcím (irányítószámmal):
 Telefon: E-mail:

☞ **MUNKAHELYÉNEK:**
 Neve:
 Címe:
 Adószáma:
 Munkahelyi beosztása:
 Telefon: Fax:
 E-mail:
 Postacím:

☞ Számlázási cím (ha eltérő):
 Számla postázási cím (ha eltérő):
Számlázási adószám:

Elfogadja a következő 3 évre felajánlott tagdíjmentes EOQ MNB tagságot: igen nem
Postát hova kéri: lakcím munkahely
, 2013.
cégszerű aláírás

Részvételi díj: 88 000,- Ft + ÁFA (2 tanúsítvány hosszabbítása esetén 122 000,- Ft+ ÁFA)
Jelentkezési határidő: 2013. november 25.

Visszaküldendő a következő címre: EOQ MNB 1530 Bp., Pf. 21, Fax: (1) 212 7638 info@eoq.hu

Az aláírt Jelentkezési lap beküldése szerződésnek minősül.



NYILATKOZAT

Mint a tanúsítás/regisztrálás megújításáért folyó minőségügyi szakember kijelentem, hogy az általam megadott adatok és mellékelt dokumentumok valóságosak, valamint az EOQ MNB tájékoztatójában megadott tanúsítási/regisztrációs követelményeket, továbbá az eljárást ismerem és elfogadom. Az EOQ MNB tanúsítvány kiadásához szükséges információkat az EOQ MNB számára átadom.

Az EOQ MNB Szakember-tanúsítás – Szakmai Magatartási Szabályzatot/ Etikai Kódexet * ismerem, elfogadom és szakmai tevékenységem során betartom.

Amennyiben a megújított tanúsítás kiadásra kerül, hozzájárulok ahhoz, hogy az EOQ MNB nevemet és más adataimat az EOQ MNB által Regisztrált Minőségügyi Szakemberek Jegyzékébe felvegye, és azt az EOQ MNB honlapján és szakfolyóiratában, valamint ÉVKÖNYV -ében közzé tegye.

....., 2013.

.....
aláírás

* A megfelelő szöveget alá kell húzni.

Mellékletek:

1. Részletes aktualizált szakmai önéletrajz.
2. A tanúsítvány kiadása óta látogatott szakirányú tanfolyamok, rendezvények jegyzéke. (Azok a szakirányú tanfolyamok, rendezvények is felsorolandók, amelyekre kreditpont nem volt meghirdetve, mivel szükség esetén ezek is figyelembe vehetők.)
3. A szakmai területet érintő egyéb (pl. belső) képzéseken való részvétel igazolása a munkahelyi vezető által.
4. Szakmai tevékenység igazolása (a „Meghívó”-ban foglaltak szerint) a munkahelyi vezető által.
5. A szintentartó tanfolyamon megtartásra kerülő max. 15 perces előadás diái.

Jelentkezési határidő: 2013. november 25.

Visszaküldendő lehetőleg postán a következő címre:

EOQ MNB 1530 Budapest, Pf.: 21

Fax: (1) 212 7638

További információk: Tel: (1) 212 8803, E-mail: info@eq.hu

**Kreditpontos és nem kreditpontos tanfolyamokon és
rendezvényeken való részvétel jegyzéke**

Név:

Munkahely:

EOQ MNB tanúsítvány megnevezése és száma:

Ssz	Megnevezés	Időpont, helyszín	Kreditpont
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
<i>Összes kreditpont:</i>			

Dátum: Jelentkező aláírása:

Dátum: Az EOQ MNB igazoló aláírása:

**EOQ MNB**

Európai Minőségügyi Szervezet

Magyar Nemzeti Bizottság

**EUROPEAN
ORGANIZATION
FOR
QUALITY**

1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b., KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET, Alapítva: 1972

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0474-05, Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1723

1530 Budapest, Pf. 21, Tel.: 2128803, 2251250, Fax: 2127638, <http://eoq.hu>, E-mail: info@eoq.hu

EOQ MNB Szakember-tanúsítás

Szakmai Magatartási Szabályzat

1. A regisztrálást kérő szakember kijelenti, hogy az általa a regisztráció igénylése során megadott adatok, a mellékelt dokumentumok valóságosak, és amennyiben további információk szükségesek az értékeléshez, azokat rendelkezésre bocsátja.
2. A regisztrálást kérő szakember ismeri és elfogadja az EOQ MNB tájékoztatóiban megadott tanúsítási/regisztrációs eljárást, beleértve a követelményeket, a tanúsítvány használatát, a tanúsítvány érvényességét, a tanúsítvány megújítási feltételeit, a tanúsítvány visszavonásának feltételeit, a fellebbezési lehetőségeket.
3. A regisztrálást kérő szakember tudomásul veszi, hogy az EOQ MNB által kiadott magyar és angol nyelvű tanúsítvány az EOQ MNB tulajdonát képezi.
4. Az auditori és tanácsadói regisztrálást kérő szakember ismeri és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti az Etikai Kódexet.
5. A tanúsított szakember mindig a legjobb képességei szerint, a törvényi előírásokat betartva, tisztességesen és becsületesen alkalmazza szakmai ismereteit, a vele szerződéses kapcsolatban álló felek (munkáltatók, ügyfelek) érdekeit saját személyes szempontjaik előtt tartva. Nem vállal olyan munkát, amelyhez nem rendelkezik elegendő és megfelelő hatáskörrel és ismerettel.
6. A tanúsított szakember minden szükséges lépést megtesz szakmai képességei fejlesztése érdekében, valamint azért, hogy nyomon kövesse az aktuális ismereteket saját szakterületén. Mindig úgy lép fel, hogy megőrizze szakmája rangját és jó hírnevét.
7. A tanúsított szakember nyilvántartást vezet minden, a tevékenységével kapcsolatban felmerült panaszról, azok kezeléséről. A tanúsított szakember tudomásul veszi, hogy a vele szemben fellépő súlyos vagy visszatérő panasz, vagy a tanúsítvány félrevezető módon történő használata esetén az EOQ MNB kezdeményezi az adott szakember tanúsításának haladéktalan felfüggesztését és a jegyzékből való törlését, amennyiben a panaszok a kivizsgálás során megalapozottnak bizonyulnak. Az EOQ MNB ebben az esetben a tanúsított szakembert a visszavonásról írásban értesíti és felszólítja a tanúsítvány visszaszolgáltatására. A tanúsított szakember fellebbezhet a regisztráció megszüntetése és a tanúsítvány visszavonása ellen.

Budapest, 2012. december 7.

Dr. Molnár Pál
az EOQ MNB elnöke



EOQ MNB

Európai Minőségügyi Szervezet

Magyar Nemzeti Bizottság

**EUROPEAN
ORGANIZATION
FOR
QUALITY**



1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b., KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET, Alapítva: 1972

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0474-05, Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1723

1530 Budapest, Pf. 21, Tel.: 2128803, 2251250, Fax: 2127638, <http://eoq.hu>, E-mail: info@eoq.hu

Az EOQ MNB Etikai Kódexe

EOQ MNB auditorok és tanácsadók,

valamint

EOQ MNB TQM felülvizsgálók

részére

1. Általános elvárások

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó mindig a legjobb képességei szerint a törvényes előírásoknak megfelelően, tisztességes és korrekt módon hasznosítja szakmai ismereteit és tudását; a vele szerződéses kapcsolatban álló felek (munkáltatók, megbízók, ügyfelek) érdekeit saját személyes szempontjai elé helyezi.
- Az auditor és tanácsadó mindent megtesz szakmai képességeinek fejlesztése érdekében azért, hogy saját szakterületén nyomon tudja követni az aktuális ismeretanyagot.
- Az auditor és tanácsadó csak az adott időpontban érvényben levő minősítésekre/tanúsításokra nyújt be igényt.

2. Kötelezettségek a közösséggel szemben

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó minden szükséges óvintézkedést megtesz a közérdek védelmében a negatív egészségügyi, biztonsági és környezeti stb. hatások elkerülése céljából.

3. Kötelezettségek a szakmával szemben

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó mindig úgy lép fel, hogy megőrizze szakmája rangját és jó hírnevét.
- Az auditor és tanácsadó által nyújtott hirdetés tisztességes, jogszerű, becsületos és tényszerű, nem tartalmaz etikátlan összehasonlításokat más szakmai szolgáltatásokkal szemben.

4. Kötelezettségek a munkáltatókkal, a megbízókkal és az ügyfelekkel szemben

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó kerüli az olyan szakmai munka- vagy feladatvállalást, amely érdekütközéshez vezethet; szükség esetén előzetesen írásban értesíti az esetleges konfliktus összes résztvevőjét és megállapodásra jut velük.
- Az auditor és tanácsadó tudatosan nem vállal olyan munkát, amelyhez nem rendelkezik elegendő ismerettel és megfelelő hatáskörrel.



- Az EQO MNB auditor és tanácsadó ügyfeleire vonatkozó minden – szakmai munkája során tudomására jutott – információt szigorú titoktartással kezel és megakadályozza, hogy ilyen információk harmadik fél tudomására jussanak. Kivételt képez az az eset, ha az információk nyilvánosságra hozatalához az ügyfél hozzájárul, vagy azt törvény írja elő.
- Az auditor és tanácsadó saját vagy harmadik fél javára nem használja fel a szakmai munkája során tudomására jutott információkat.
- Az auditor és tanácsadó nem húz tisztességtelen hasznot a munkáltatók, megbízók vagy ügyfelek hiányos ismereteiből vagy tapasztalatlanságából.
- Az EQO MNB auditor és tanácsadó mindig olyan visszajelzést ad a munkáltatóknak, megbízóknak és ügyfeleknek, amelyek szakmai szempontból objektívek, megfelelőek, időszerűek, és ezt mindenféle fenntartás vagy figyelmeztetés nélkül önként teszi.
- Az auditor és tanácsadó, valamint munkáltató, megbízó vagy ügyfél közötti kapcsolatot szerződés szabályozza, amely az elvégzendő feladat alapos ismeretén alapul. Az auditor és tanácsadó a szerződést úgy állítja össze, hogy az – későbbi viták elkerülése érdekében – egyértelmű, szabatos és világos legyen. Az auditor és tanácsadó mindig a legnagyobb pénzügyi feddhetetlenséggel viselkedik, biztosítva azt, hogy a szerződések és a pénzügyi megállapodások egyértelműek legyenek és védjék az összes érintett fél érdekeit.

5. Kötelezettségek a munkatársakkal szemben

- Az EQO MNB auditor és tanácsadó megfelelő felügyeletet tart fenn a szakmai hatáskörébe vagy felügyelete alá tartozó személyek vonatkozásában és szaktudásuk fejlesztésére ösztönzi őket.

6. Kötelezettségek más auditorokkal és tanácsadókkal szemben

- Az EQO MNB auditor és tanácsadó egymást tiszteletben tartja és közösen törekszik a szakma presztízsének, tekintélyének emelésén. Nem tesznek és nem mondanak olyat, ami más auditorokat és tanácsadókat, valamint adott esetben cégeket vagy más személyeket rossz fénybe helyez, tekintélyüket rontja.
- Az EQO MNB auditor és tanácsadó ügyel arra, hogy ne tegyen közzé vagy ne közöljön indokolatlan és alaptalan kritikát a szakmai munka más képviselőiről.
- Az EQO MNB auditor és tanácsadó nem hoz tudatosan más auditor kollégát olyan helyzetbe, ami által az akaratlanul megszegheti jelen Etikai Kódexet.

Budapest, 2012. december 7.

Dr. Molnár Pál
az EQO MNB elnöke