

**EOQ MNB**

Európai Minőségügyi Szervezet

Magyar Nemzeti Bizottság

EUROPEAN  
ORGANIZATION  
FOR  
QUALITY

1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b., KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET, Alapítva: 1972

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0474-05, Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1723

1530 Budapest, Pf. 21, Tel.: 2128803, 2251250, Fax: 2127638, <http://eoq.hu>, E-mail: [info@eoq.hu](mailto:info@eoq.hu)

# MEGHÍVÓ

## EOQ MNB Szintentartó tanfolyamra

**„Minőségügyi Szakértő”, „Minőségügyi Rendszermenedzser és Auditor”,  
„Környezeti Rendszermenedzser és Auditor”, „TQM Menedzser és  
Felülvizsgáló”, „Minőség-/ Környezetirányítási Rendszer Tanácsadó és Vezető  
Tanácsadó”, „Minőségügyi Rendszermenedzser az Egészségügyben”,  
„Élelmiszerbiztonsági Rendszermenedzser és Auditor”, „Információbiztonsági  
Rendszermenedzser és Auditor”, „Minőségügyi Asszisztens”, „Minőségirányítási  
Megbízott” tanúsítvány meghosszabbításához**  
két napos szakmai tanfolyam

**Helyszín:** Budapest, Walzer Hotel (1124 Budapest, Németvölgyi út 110.)

**Időpont:** 2013. március 11-12. (hétfő-kedd)

Az előző évben és a tárgyévben lejáró EOQ MNB tanúsítványok megújítása az EOQ MNB Szakember-tanúsítási Bizottságának vonatkozó határozata szerint egy 2 napos szintentartó tanfolyam elvégzésével lehetséges. A szintentartó tanfolyamot azoknak az EOQ MNB tanúsítvánnyal rendelkező szakembereknek ajánljuk, akik a fent felsorolt tanúsítványok valamelyikével rendelkeznek, és lejárt vagy lejáró tanúsítványuk érvényességét kívánják meghosszabbítani.

### Az EOQ MNB tanúsítvány meghosszabbításának általános feltételei:

- A szintentartó tanfolyam elvégzése (10 kreditpont).
- Legalább 50 kreditpont összegyűjtése különböző, külső és belső továbbképzéseken, illetve szakirányú rendezvényeken való részvétellel (a csatolt jegyzékben a kreditpont megadásával vagy anélkül felsorolva).
- Az elmúlt időszakban szakmai tevékenység végzése a tanúsítvánnyal összhangban.

### Az EOQ MNB tanúsítvány meghosszabbításának díjtételei a következőképpen tevődnek össze:

|  |                   |
|--|-------------------|
| 2 napos szintentartó tanfolyam                               | 54 000,- Ft + ÁFA |
| Eljárás, regisztráció  | 17 000,- Ft + ÁFA |
| EOQ MNB tanúsítvány és plastikkártya magyar és angol nyelven | 17 000,- Ft + ÁFA |
| Mindösszesen   | 88 000,- Ft + ÁFA |

**Jelentkezési határidő: 2013. március 1.**

**Részvételi díj: 88 000,- Ft + ÁFA.**

A részvételi díj tartalmazza a tanfolyamon nyújtott egyéb ellátást (ebéd, napközben kávé, üdítő, aprósütemény), a tanfolyam kiadványát és a regisztráció díját, valamint az EOQ MNB tanúsítványt és plastikkártyát magyar és angol nyelven, továbbá a közzétételt az EOQ MNB honlapján, a „Minőség és Megbízhatóság” szakfolyóiratban és az EOQ MNB (pdf formátumban megjelenő) Évkönyvében.



A résztvevőnek nyújtott vendéglátás költsége (étkezés) adóköteles, amit a munkáltató/kifizető köteles befizetni (SZJA törv. 69 § (1). F. pontja).

**A díjtétel magában foglalja – a felajánlott EOQ MNB tagság elfogadása esetén – az EOQ MNB 3 évi tagsági díját is a következők szerint:**

1. A tagsági díj befizetésének elismerése mind az EOQ MNB egyéni tagjaira, mind jogi tagjainak képviselőire vonatkozik.
2. Jogi tagok képviselőinek esetén a jogi tagsági alapidő (jelenleg 30.000 Ft/év 3 képviselő megnevezése mellett) nem módosul, azonban egy további képviselő költségvonzat nélkül bejelenthető.
3. Az adott évre esetlegesen már befizetett EOQ MNB tagsági díj visszautalására időbeli átfedés esetén sincs lehetőség.

**Kérjük jelentkezéséhez csatolja a következő mellékleteket:**

1. Jelentkezési lap (kitöltve, aláírva)
2. Nyilatkozat (aláírva) az abban felsorolt mellékletekkel

Az „EOQ MNB Minőségügyi Auditor” tanúsítvány és regisztrálás megújításához – a kötelező mellékleteken kívül – a következő további dokumentumok benyújtása szükséges:

- Az eltelt 3 évben elvégzett külső és nagyobb volumenű belső auditok, valamint a felhasznált audit napok táblázatos felsorolása (előírás: legalább 3 audit legkevesebb 12 audit napot felhasználva).
- Az auditort foglalkoztató szervezet vagy az auditor ügyfeleinek aláírt nyilatkozata, hogy a minőségügyi auditor mikor és milyen színvonalon végezte el a felsorolt auditokat.
- A minőségügyi auditor aláírt nyilatkozata arról, hogy nem tettek panaszt ellene, vagy a panaszok listája a válaszokkal és a foganatosított intézkedésekkel.

Az „EOQ MNB TQM felülvizsgáló” tanúsítvány és regisztrálás megújításához szükséges – a kötelező mellékleteken kívül – az eltelt 3 évben legalább 2 igazolt TQM felülvizsgálói tevékenység megnevezése legkevesebb 6 felülvizsgálati napot felhasználva (az előkészületeket is beszámítva).

**A részvétellel kapcsolatos egyéb információk:**

- Jelentkezés a mellékelt Jelentkezési lapon – postán, faxon vagy e-mailen küldve – lehetséges.
- A résztvevők száma korlátozott, ezért a jelentkezőket időrendi sorrendben fogadjuk el.
- A jelentkezések elfogadását legkésőbb a jelentkezési határidő után a számla megküldésével igazoljuk vissza.
- Lemondási határidő: a tanfolyamot megelőző 10. munkanap.
- További felvilágosítást az EOQ MNB Központi Titkársága ad. Tel: (1) 212 8803

**Mellékletek:**

- Jelentkezési lap az „EOQ MNB Szintentartó” tanfolyamra
- Nyilatkozat
- Kreditpontos és nem kreditpontos tanfolyamokon és rendezvényeken való részvétel jegyzéke
- EOQ MNB Szakembertanúsítás – Szakmai Magatartási Szabályzat
- Etikai Kódex



## Jelentkezési lap az EOQ MNB tanúsítvánnyal rendelkező szakemberek szintentartó tanfolyamára

**Helyszín:** Budapest, Walzer Hotel

**Időpont:** 2013. március 11-12. (hétfő-kedd)

**☞ SZAKEMBER KATEGÓRIA:**

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| Minőségügyi Szakértő                            |  | Minőség-/ Környezetirányítási Rendszer Tanácsadó        |  |
| Minőségügyi Auditor                             |  | Minőség-/ Környezetirányítási Rendszer Vezető Tanácsadó |  |
| Minőségügyi Rendszermenedzser                   |  | Élelmiszerbiztonsági Rendszermenedzser                  |  |
| Minőségügyi Rendszermenedzser az Egészségügyben |  | Élelmiszerbiztonsági Auditor                            |  |
| Környezeti Rendszermenedzser                    |  | Információbiztonsági Rendszermenedzser                  |  |
| Környezeti Auditor                              |  | Információbiztonsági Auditor                            |  |
| TQM Menedzser                                   |  | Minőségügyi Asszisztens                                 |  |
| TQM Felülvizsgáló                               |  | Minőségirányítási Megbízott                             |  |

**☞ JELENTKEZŐ NEVE:** .....

Legfelső iskolai végzettsége: .....

Születési helye: ..... Időpontja: .....

Lakcím (irányítószámmal): .....

Telefon: ..... E-mail: .....

**☞ MUNKAHELYÉNEK:**

Neve: .....

Címe: .....

Adószáma: .....

Munkahelyi beosztása: .....

Telefon: ..... Fax: .....

E-mail: .....

Postacím: .....

**☞ Számlázási cím (ha eltérő):** .....

Számla postázási cím (ha eltérő): .....

**Számlázási adószám:** .....

**Elfogadja a következő 3 évre felajánlott tagdíjmentes EOQ MNB tagságot:**  igen  nem

**Postát hova kéri:**  lakcím  munkahely

....., 2013. ....  
cégyszerű aláírás

**Részvételi díj:** 88 000,- Ft + ÁFA (2 tanúsítvány hosszabbítása esetén 122 000,- Ft+ ÁFA)

**Jelentkezési határidő:** 2013. március 1.

**Visszaküldendő a következő címre:** EOQ MNB 1530 Bp., Pf. 21, Fax: (1) 212 7638 [info@eoq.hu](mailto:info@eoq.hu)

*Az aláírt Jelentkezési lap beküldése szerződésnek minősül.*



## NYILATKOZAT

Mint a tanúsítás/regisztrálás megújításáért folyamodó minőségügyi szakember kijelentem, hogy az általam megadott adatok és mellékelt dokumentumok valóságosak, valamint az EOQ MNB tájékoztatójában megadott tanúsítási/regisztrációs követelményeket, továbbá az eljárást ismerem és elfogadom. Az EOQ MNB tanúsítvány kiadásához szükséges információkat az EOQ MNB számára átadom.

Az EOQ MNB Szakembertanúsítás Szakmai Magatartási Szabályzatot /Etikai Kódexet \* ismerem, elfogadom és szakmai tevékenységem során betartom.

Amennyiben a megújított tanúsítás kiadásra kerül, hozzájárulok ahhoz, hogy az EOQ MNB nevemet és más adataimat az EOQ MNB által Regisztrált Minőségügyi Szakemberek Jegyzékébe felvegye, és azt az EOQ MNB honlapján és szakfolyóiratában, valamint ÉVKÖNYV -ében közzé tegye.

....., 2013. ....

.....  
aláírás

\* A megfelelő szöveget alá kell húzni.

### Mellékletek:

1. Részletes aktualizált szakmai önéletrajz.
2. A tanúsítvány kiadása óta látogatott szakirányú tanfolyamok, rendezvények jegyzéke. (Azok a szakirányú tanfolyamok, rendezvények is felsorolandók, amelyekre kreditpont nem volt meghirdetve, mivel szükség esetén ezek is figyelembe vehetők.)
3. A szakmai területet érintő egyéb (pl. belső) képzéseken való részvétel igazolása a munkahelyi vezető által.
4. Szakmai tevékenység igazolása (a „Meghívó”-ban foglaltak szerint) a munkahelyi vezető által.
5. A szintentartó tanfolyamon megtartásra kerülő max. 15 perces előadás diái.

---

**Jelentkezési határidő: 2013. március 1.**

**Visszaküldendő lehetőleg postán a következő címre:**

EOQ MNB 1530 Budapest, Pf.: 21  
Fax: (1) 212 7638

**További információk:** Tel: (1) 212 8803, E-mail: info@eoq.hu



**EOQ MNB**

Európai Minőségügyi Szervezet  
Magyar Nemzeti Bizottság

**EUROPEAN  
ORGANIZATION  
FOR  
QUALITY**



## Kreditpontos és nem kreditpontos tanfolyamokon és rendezvényeken való részvétel jegyzéke

Név: .....

Munkahely: .....

EOQ MNB tanúsítvány megnevezése és száma: .....

| Ssz                       | Megnevezés | Időpont, helyszín | Kreditpont |
|---------------------------|------------|-------------------|------------|
| 1.                        |            |                   |            |
| 2.                        |            |                   |            |
| 3.                        |            |                   |            |
| 4.                        |            |                   |            |
| 5.                        |            |                   |            |
| 6.                        |            |                   |            |
| 7.                        |            |                   |            |
| 8.                        |            |                   |            |
| 9.                        |            |                   |            |
| 10.                       |            |                   |            |
| 11.                       |            |                   |            |
| 12.                       |            |                   |            |
| <i>Összes kreditpont:</i> |            |                   |            |

Dátum: ..... Jelentkező aláírása: .....

Dátum: ..... Az EOQ MNB igazoló aláírása: .....



## **EOQ MNB Szakembertanúsítás**

# **Szakmai Magatartási Szabályzat**

1. A regisztrálást kérő szakember kijelenti, hogy az általa a regisztráció igénylése során megadott adatok, a mellékelt dokumentumok valóságosak, és amennyiben további információk szükségesek az értékeléshez, azokat rendelkezésre bocsátja.
2. A regisztrálást kérő szakember ismeri és elfogadja az EOQ MNB tájékoztatóiban megadott tanúsítási/regisztrációs eljárást, beleértve a követelményeket, a tanúsítvány használatát, a tanúsítvány érvényességét, a tanúsítvány megújítási feltételeit, a tanúsítvány visszavonásának feltételeit, a fellebbezési lehetőségeket.
3. A regisztrálást kérő szakember tudomásul veszi, hogy az EOQ MNB által kiadott magyar és angol nyelvű tanúsítvány az EOQ MNB tulajdonát képezi.
4. Az auditori és tanácsadói regisztrálást kérő szakember ismeri és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti az Etikai Kódexet.
5. A tanúsított szakember mindig a legjobb képességei szerint, a törvényi előírásokat betartva, tisztességesen és becsületesen alkalmazza szakmai ismereteit, a vele szerződéses kapcsolatban álló felek (munkáltatók, ügyfelek) érdekeit saját személyes szempontjaik előtt tartva. Nem vállal olyan munkát, amelyhez nem rendelkezik elegendő és megfelelő hatáskörrel és ismerettel.
6. A tanúsított szakember minden szükséges lépést megtesz szakmai képességei fejlesztése érdekében, valamint azért, hogy nyomon kövesse az aktuális ismereteket saját szakterületén. Mindig úgy lép fel, hogy megőrizze szakmája rangját és jó hírnevét.
7. A tanúsított szakember nyilvántartást vezet minden, a tevékenységével kapcsolatban felmerült panaszról, azok kezeléséről. A tanúsított szakember tudomásul veszi, hogy a vele szemben fellépő súlyos vagy visszatérő panasz, vagy a tanúsítvány félrevezető módon történő használata esetén az EOQ MNB kezdeményezi az adott szakember tanúsításának haladéktalan felfüggesztését és a jegyzékből való törlését, amennyiben a panaszok a kivizsgálás során megalapozottnak bizonyulnak. Az EOQ MNB ebben az esetben a tanúsított szakembert a visszavonásról írásban értesíti és felszólítja a tanúsítvány visszaszolgáltatására. A tanúsított szakember fellebbezhet a regisztráció megszüntetése és a tanúsítvány visszavonása ellen.

Budapest, 2012. december 7.

*Dr. Molnár Pál*  
az EOQ MNB elnöke



**EOQ MNB**

Európai Minőségügyi Szervezet

Magyar Nemzeti Bizottság

**EUROPEAN  
ORGANIZATION  
FOR  
QUALITY**



---

1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b., KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET, Alapítva: 1972

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0474-05, Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1723

1530 Budapest, Pf. 21, Tel.: 2128803, 2251250, Fax: 2127638, <http://eoq.hu>, E-mail: [info@eoq.hu](mailto:info@eoq.hu)

---

# **Az EOQ MNB Etikai Kódexe**

**EOQ MNB auditorok és tanácsadók,**

**valamint**

**EOQ MNB TQM felülvizsgálók**

**részére**

## **1. Általános elvárások**

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó mindig a legjobb képességei szerint a törvényes előírásoknak megfelelően, tisztességes és korrekt módon hasznosítja szakmai ismereteit és tudását; a vele szerződéses kapcsolatban álló felek (munkáltatók, megbízók, ügyfelek) érdekeit saját személyes szempontjai elé helyezi.
- Az auditor és tanácsadó mindent megtesz szakmai képességeinek fejlesztése érdekében azért, hogy saját szakterületén nyomon tudja követni az aktuális ismeretanyagot.
- Az auditor és tanácsadó csak az adott időpontban érvényben levő minősítésekre/tanúsításokra nyújt be igényt.

## **2. Kötelezettségek a közösséggel szemben**

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó minden szükséges óvintézkedést megtesz a közérdek védelmében a negatív egészségügyi, biztonsági és környezeti stb. hatások elkerülése céljából.

## **3. Kötelezettségek a szakmával szemben**

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó mindig úgy lép fel, hogy megőrizze szakmája rangját és jó hírnevét.
- Az auditor és tanácsadó által nyújtott hirdetés tisztességes, jogszerű, becsületos és tényszerű, nem tartalmaz etikátlan összehasonlításokat más szakmai szolgáltatásokkal szemben.

## **4. Kötelezettségek a munkáltatókkal, a megbízókkal és az ügyfelekkel szemben**

- Az EOQ MNB auditor és tanácsadó kerüli az olyan szakmai munka- vagy feladatvállalást, amely érdekütközéshez vezethet; szükség esetén előzetesen írásban értesíti az esetleges konfliktus összes résztvevőjét és megállapodásra jut velük.
- Az auditor és tanácsadó tudatosan nem vállal olyan munkát, amelyhez nem rendelkezik elegendő ismerettel és megfelelő hatáskörrel.



- Az EQO MNB auditor és tanácsadó ügyfeleire vonatkozó minden – szakmai munkája során tudomására jutott – információt szigorú titoktartással kezel és megakadályozza, hogy ilyen információk harmadik fél tudomására jussanak. Kivételt képez az az eset, ha az információk nyilvánosságra hozatalához az ügyfél hozzájárul, vagy azt törvény írja elő.
- Az auditor és tanácsadó saját vagy harmadik fél javára nem használja fel a szakmai munkája során tudomására jutott információkat.
- Az auditor és tanácsadó nem húz tisztességtelen hasznot a munkáltatók, megbízók vagy ügyfelek hiányos ismereteiből vagy tapasztalatlanságából.
- Az EQO MNB auditor és tanácsadó mindig olyan visszajelzést ad a munkáltatóknak, megbízóknak és ügyfeleknek, amelyek szakmai szempontból objektívek, megfelelőek, időszerűek, és ezt mindenféle fenntartás vagy figyelmeztetés nélkül önként teszi.
- Az auditor és tanácsadó, valamint munkáltató, megbízó vagy ügyfél közötti kapcsolatot szerződés szabályozza, amely az elvégzendő feladat alapos ismeretén alapul. Az auditor és tanácsadó a szerződést úgy állítja össze, hogy az – későbbi viták elkerülése érdekében – egyértelmű, szabatos és világos legyen. Az auditor és tanácsadó mindig a legnagyobb pénzügyi feddhetetlenséggel viselkedik, biztosítva azt, hogy a szerződések és a pénzügyi megállapodások egyértelműek legyenek és védjék az összes érintett fél érdekeit.

## **5. Kötelezettségek a munkatársakkal szemben**

- Az EQO MNB auditor és tanácsadó megfelelő felügyeletet tart fenn a szakmai hatáskörébe vagy felügyelete alá tartozó személyek vonatkozásában és szaktudásuk fejlesztésére ösztönzi őket.

## **6. Kötelezettségek más auditorokkal és tanácsadókkal szemben**

- Az EQO MNB auditor és tanácsadó egymást tiszteletben tartja és közösen törekszik a szakma presztízsének, tekintélyének emelésén. Nem tesznek és nem mondanak olyat, ami más auditorokat és tanácsadókat, valamint adott esetben cégeket vagy más személyeket rossz fénybe helyez, tekintélyüket rontja.
- Az EQO MNB auditor és tanácsadó ügyel arra, hogy ne tegyen közzé vagy ne közöljön indokolatlan és alaptalan kritikát a szakmai munka más képviselőiről.
- Az EQO MNB auditor és tanácsadó nem hoz tudatosan más auditor kollégát olyan helyzetbe, ami által az akaratlanul megszegheti jelen Etikai Kódexet.

Budapest, 2012. december 7.

*Dr. Molnár Pál*  
az EQO MNB elnöke