

## MEGHÍVÓ EOQ MNB - KVALIKON Folyamatmenedzsment képzésre

**Helyszín:** Kvalikon Kft. 1112 Budapest, Jégvirág utca 12.

**Időpont:** 2024.10.14-15, 21-22, 28-29.

**Jelentkezési határidő:** 2024.10.07.

Képzés	Nap	Díj/fő	Étkezés/fő
Folyamatmenedzsment	6	430 000 Ft + ÁFA	48 000 Ft + ÁFA

Nyílt/Online képzéseink **minimum 5 fő** részvételével indulnak. A képzés indításáról jelentkezési határidő lejártá után, a képzés megkezdése előtt 1 héttel születik döntés, melyről a résztvevőket értesítjük. A konkrét időpontokat a mindenkor aktuális tréningkalendárium tartalmazza.

Kedvezmények (Egyszerre csak egy kedvezmény vehető igénybe.):

2-3 fő jelentkezése esetén 10%,

4 fő felett 15%

EOQ MNB, ISO 9000 FÓRUM tagoknak 8 %

Kvalikon Benchmarking klubtagoknak 10% kedvezményt biztosítunk.

A tréning díj tartalmazza a tanfolyamon való részvétel díját, az átadott előadásanyagokat, a vizsgadíjat és a tanúsítvány díját. A nyílt, személyes képzéshez kapcsolódó ebéd, kávészünetek és a frissítők költségei külön továbbhárított költségként kerülnek kiszámlázásra, amelyek díja napi 8000 Ft + ÁFA.

A folyamatmenedzsment képzési program 3 modulból áll: Folyamatmenedzsment alapképzés (**Business Process Management, BPM**), Folyamat teljesítménymérés, folyamat-kontrolling (**Business Process Control, BPC**) és Folyamatfejlesztés (**Business Process Improvement, BPI**). A modulok egymásra épülnek: a képzések alapját a **BPM** képzés adja meg, erre épül rá a **BPC**, majd végül a **BPI** képzés.

### A képzés tematikája

#### 1. nap

#### Folyamatmenedzsment képzés (BPM) FOLYAMATSZEMLELET ELMÉLETI ALAPJAI

- Folyamat
- Folyamat elemei
- A folyamat jellemzői
- Kereszt-funkcionális megközelítés
- Belső vevő fogalma

#### A VÁLLALATI FOLYAMATOK OSZTÁLYOZÁSA FOLYAMATMENEDZSMENT ÉS A VÁLLALATIRÁNYÍTÁS KAPCSOLATA FOLYAMAT CÉLRENDSZER, FOLYAMATOK KAPCSOLÓDÁSA, FOLYAMATOK KIALAKÍTÁSA A FOLYAMATMENEDZSMENT MEGVALÓSÍTÁSA

- a kritikus sikertényezők meghatározása
- a főfolyamatok (alapvető folyamatok) meghatározása
- A folyamatmenedzsment szervezeti háttere, a folyamatgazdák szerepe
- a folyamatok közben tartása (BPC - folyamat controlling)
- a folyamatok fejlesztése (BPI - Business Process Improvement)

#### 2. nap

#### A FOLYAMATMENEDZSMENT ELEMEI

- Folyamatdokumentálás
- Folyamat teljesítménymérés
- Folyamatszabályozás
- Folyamatfejlesztés

#### FOLYAMATOK DOKUMENTÁLÁSA

- Folyamatmodellezés
- Folyamatok feltérképezése



- Interjúkészítés
- Folyamatábra készítés
- Folyamatok kapcsolódási pontjai
- SIPOC modell (folyamatábrák)

## A FOLYAMATMENEDZSMENT ALKALMAZÁSA A VÁLLALATI GYAKORLATBAN (PÉLDÁK)

- TQM,
- BPR
- Benchmarking
- 6 Sigma

## AZ ÜZLETI FOLYAMATMENEDZSMENT ÉS A VÁLLALATI MŰKÖDÉS INTEGRÁLÁSA

### EFQM ÜZLETI KIVÁLÓSÁG MODELL

#### 3. nap

#### Folyamat teljesítménymérés, folyamat- kontrolling képzés (BPC)

#### A TELJESÍTMÉNYSZÁMÍTÁS CÉLJA ÉS SZEREPE

#### FOLYAMATOK MÉRÉSE

- Folyamat modell – mérési pontok
- Adatgyűjtés, mérés
- Folyamatmérés rendszerének kialakítása

#### MÉRÉSI ÉS STATISZTIKAI ALAPOK TELJESÍTMÉNYSZÁMÍTÁS MEGHATÁROZÁSA

- Teljesítményszámítók, indikátorok
- Kulcs teljesítményszámítók (KPI-k)
- Teljesítményszámítók meghatározása
- Eredményszámítók, teljesítményokozók
- Minőségköltségek
- Tevékenység alapú költségvetés (ABC)

#### TELJESÍTMÉNYSZÁMÍTÁSI RENDSZER

- Teljesítményszámítási rendszer kialakítása
- Teljesítményszámítási rendszer integrálása a vállalati stratégiába (Balanced Scorecard)
- Folyamat teljesítményszámítók lebontása
- Adatgyűjtés a folyamatokkal kapcsolatban
- A folyamatok teljesítményének összemérése más folyamatokkal
- A folyamat teljesítményszámítók felhasználása

#### BENCHMARKING

- Teljesítmény benchmarking
- Folyamat benchmarking
- A benchmarking lépései
- Legjobb gyakorlatok azonosítása (Best Practice)

#### FOLYAMATFEJLESZTÉSI CÉLOK ÉS LEHETŐSÉGEK

#### FOLYAMATFEJLESZTÉS MÓDSZERTANA

- Folyamatfejlesztési 7 lépése
- BPI módszertan – Az üzleti folyamatfejlesztés 5 fázisa

#### 4. nap

#### FOLYAMATSZABÁLYOZÁS

- Folyamatcélok meghatározása
- PDCA ciklus működtetése
- Helyesbítő intézkedések megfogalmazása
- Folyamatszabályozási rendszerek
- Folyamatcontrolling
- Kockázatmenedzsment
- FMEA

#### MINŐSÉGSZABÁLYOZÁS

- ISO 9001: 2015
- ISO 9001: 2015 követelmények
- Egyéb minőségbiztosítási rendszerek
- Eljárások, munkautasítások készítése
- Felelősségi rendszer, elszámoltathatóság

#### 5. nap

#### Folyamatfejlesztés képzés (BPI)

#### FOLYAMATELEMZÉS

- Adatgyűjtés a folyamattal kapcsolatban
- Folyamatelemzés szempontjai
- A folyamat strukturális elemzése
- A folyamatteljesítmény elemzése
- Szabályozási, irányítási szempontok

#### A FOLYAMAT ALAPVETŐ JELLEMZŐINEK VIZSGÁLATA

- Szabályozottság, Szórás, Teljesítmény, Átfutási idők, Költségek

#### FOLYAMATELEMZÉSI MÓDSZEREK

- Folyamatképesség vizsgálat
- 5W 1H
- hozzáadott érték elemzés, veszteségelemzés
- átfutási idő, ciklusidő elemzés

- minőségköltségek, folyamatköltségek
- Kockázatelemzés

## 6. nap

### KAIZEN – FOLYAMATOS FEJLESZTÉS

- Kaizen 3 lépése
- Folyamatok vizsgálata értékteremtés szempontjából
- 7 minőségesszköz, 7 MUDA

### „6 SIGMA” MÓDSZER

- „6 Sigma” stratégiák
- DMAIC fejlesztési ciklus
- 6 Sigma projekt

### BUSINESS PROCESS REENGINEERING

- BPR jellemzői, folyamata
- BPR projektek (szereplők, projektmenedzsment, kritikus sikertényezők)

A csatolt jelentkezési lapot az EQQ MNB Egyesület részére kérjük visszaküldeni, amelyet haladéktalanul a KVALIKON Kft. részére továbbítunk. A további tudnivalókat is a KVALIKON Kft. fogja rendelkezésére bocsátani (kezdsi időpont, program pontos időbeosztása stb.)

Az EQQ MNB Egyesületnél bejelentkezett és részvételi díjat fizető résztvevők a „Részvételi igazolás” alapján – **téritésmentesen** – kérhetik az „EQQ MNB Folyamatmenedzser” magyar és angol nyelvű tanúsítványt.

Az EQQ MNB tanúsítványról szóló rövid tájékoztatót a következő linken olvashatja: <https://eqq.hu/regist/tajekoztat.pdf>

Az EQQ MNB tagsággal nem rendelkezők a honlapunkról tölthetik le az egyéni belépési nyilatkozatot (<https://eqq.hu/belep-e.doc>).

### A részvétellel kapcsolatos egyéb tájékoztató:

- Jelentkezés a mellékelt Jelentkezési lapon – e-mailen, faxon vagy postán – lehetséges.
- A résztvevők létszáma korlátozott, ezért a jelentkezéseket időrendi sorrendben fogadjuk el.
- A jelentkezőket a jelentkezési határidő után a számla megküldésével egyidejűleg igazoljuk vissza.
- Az aláírt Jelentkezési lap szerződésnek minősül. Lemondási határidő: a tanfolyamot megelőző 10. munkanap.
- A részvétel átruházható, ezért a befizetett részvételi díj visszatérítésére nincs lehetőség.
- A résztvevőnek nyújtott vendéglátás költsége (étkezés) adóköteles, amit a munkáltató/kifizető köteles befizetni (SZJA törv. 69 § (1). F. pontja).
- További felvilágosítást az alábbi elérhetőségeken lehet kérni:  
EQQ MNB Egyesület Titkárság: Tel: (061) 212-8803, E-mail: [info@eqq.hu](mailto:info@eqq.hu)  
KVALIKON Kft.: Tel: (061) 201-1235, E-mail: [kepzes@kvalikon.hu](mailto:kepzes@kvalikon.hu)

### Mellékletek:

- Jelentkezési lap az „EQQ MNB – KVALIKON Folyamatmenedzsment” képzésre
- Regisztrációs lap az „EQQ MNB Folyamatmenedzser” tanúsításhoz/ regisztráláshoz (amennyiben a résztvevő kéri)
- Nyilatkozat (amennyiben a résztvevő tanúsítványt kér)
- Szakmai Magatartási Szabályzat: <https://eqq.hu/mszab.pdf>

Jelentkezési lapok: <https://eqq.hu/2024/jel241014k.doc>